

ACTA N°

FECHA: Bogotá,

HORA: 10:30

LUGAR: Subdirección SDIS RUU

TEMA: Comité técnico

ASISTENTES: Lista asistencia

ORDEN DEL DÍA:

1. Compromisos comité anterior
2. Calidad del dato
3. Mejoramiento de dichos
4. Salidas Pedagógicas

DESARROLLO: 1. Xiomara Ibarra actualmente se encuentra activa en EPS Sanitas
2. Medida de Protección Luz Magali, mujer etnia afro con la compañía de familia de Antonio Darío quien orienta la medida de Protección y posiblemente (b) se ubica en una casa de ayuda, queda pendiente

Aseguran donde está, ya que no Regreso al Servicio

③ Articulación con casa LGBTI se articulo con la zona Sur amopolo y se realizo mutacion abierta y se aumenta la atencion a dos personas con criterio de Prioritacion LGBTI

④ Cargue SPRBE → Se realizo reunion con Facilitadores y se crearon alternativas para evitar errores
Jorge Prado interviene y manifiesto que continuan con errores en el cargue

2 ⑤ Mejorar la calidad del dato. → Capacitación en diligenciamiento de formatos y cambio de impresora

Historia Sociales → Sin observacion en la visita Realizadora Se encontro Organizado y completo el archivo

Buscar la forma de crear un filtro para revisar el formato de ingreso al servicio y actividades Parte administrativa debe verificar el diligenciamiento del mismo al grupo de talento humano (intervencion de Oscar rios)

Cristian castello manifiesta que una vez al mes realiza capacitacion de formatos y estan verificando su buen diligenciamiento desde el 2 de noviembre

3. Mejoramiento de duchas → actualmente se esta realizando instalaciones para duchas electricas y tener estas como 1ra opcion y 2da opcion Panel Solar

Logros → 6 proceso de reintegro familiar
61 articulaciones con otras entidades

4. Salida Pedagógica → después cola Chiricú
Cajica, el tema son alumbrados de navidad
aproximado: 40 Pa salida, priorización servicio
de noche

5. Avances financieros

Natalia manifiesta que el pasado sábado se
reunio con Paola Urrego y quedo al día.

Cristian (exce) gonzalez (que) manifiesta que
no tubo un conocimiento sobre el costo cupo.

This image shows a single sheet of white paper with horizontal blue or grey ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There is no handwriting or other markings on the paper.

Compromisos:

Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución
1. Averiguar la situación de los mojaris		
2. Mejorar en el curso SIBRE		

3. Compartir base de datos actualizada
4. Formatos de ingreso y actividades buscar un FHTD para evitar errores
5. Capacitación para el operador por parte del personal de integración social

1. Tema:

2. Lugar:

3. Fecha y hora:

4. ítem	5. Nombres y Apellidos	6. Documento de Identidad	7. Entidad o Dependencia	8. Rol / Cargo	9. Planta / Contratista	10. Correo electrónico	11. Teléfono y Ext. / Celular	12. Firma
1	Tatiana Chaux G	52694420	SDIS	APOYO SP	CHATO	Tatiana.chaux@9mail.com	3123685483	
2	Natalia Fajardo	1032455812	SDIS	APoyo SP	CONTRATISTA	nfajardo@sdis.gov.co	315252795	
3	Cristhina Bogantes	79-783-678	Multifamiliar	Coord. Ab/Asoc	-	cristhina.bogantes@ejmali.com	3015933524	
4	Manuel G. Princes	19134980	S.L.V.	Asesor Sól.	Contratista	gprinces@guilkmorin.com	3213031413	
5	Carolina Ramirez	52094073	SDIS RUJ	Supervisión Local	Pronto	cararrr@sdis.gov.co	324250223	
6	Ceston Castillo	1013625841	Multifamiliar	Coordinador	Contratista	Cdeston.castillo@guilkmorin.com	3506794684	
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								

Tratamiento de datos personales: Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.